



2024 LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL Program Studi Peternakan



Dokumen Internal

UIN Alauddin Makassar

Jalan H. M. Yasin Limpo, No. 36 - Samata Gowa, Sulawesi Selatan - Indonesia

<https://lpm.uin-alauddin.ac.id>



HALAMAN VALIDASI

LAPORAN HASIL KEGIATAN AUDIT MUTU INTERNAL FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI SIKLUS KE-XVI TAHUN 2024

PROGRAM STUDI ILMU PETERNAKAN F4.5.60.70.06

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Pemeriksa	Muhammad Nur Akbar Rasyid	Kapas Audit Pengendali Mutu		
Pengendalian	Mashuri Masri	Ketua LPM		
©UIN Alauddin Makassar 2025 - All Right Reserved				
Tanggal Berlaku		Laporan AMI		
3 Februari 2025		Siklus Ke-XVI		

Dokumen Internal
UIN Alauddin Makassar
Jl. H. M. Yasin Limpo No 36 Samata Gowa Sulawesi Selatan 92113 Indonesia
Telp: 1500363 Fax: (+62-411) 8221400
Website: <http://www.lpm.uin-alauddin.ac.id/>

LAPORAN PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI ILMU PETERNAKAN

Standar	:	Kompetensi Lulusan, Isi Pembelajaran, Proses Pembelajaran, Penilaian Pembelajaran, Suasana Akademik.
Area Audit	:	Program Studi Ilmu Peternakan
Pelaksana Standar	:	Fakultas Sains dan Teknologi
Ketua Tim Auditor	:	Dr. dr. Nadya, S.Ked., M.Kes
Anggota TIM Auditor	:	Rahmaniah, S.Si., M.Si. Zil Fadhillah Arraniry, M.Kes
Fasilitator	:	Kaslam, M.Si
Tipe Audit	:	Reguler/ Penugasan dari LPM
Periode Audit	:	AMI Siklus Ke-XVI, Tahun 2024
Tanggal Audit	:	13 Desember – 23 Desember 2024

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT, Tuhan yang Maha Esa, karena atas rahmat dan hidayah-Nya, kami dapat menyelesaikan laporan Audit Mutu Internal (AMI) Siklus XVI Tahun 2024 di Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar. Laporan ini disusun sebagai hasil dari kegiatan audit yang dilaksanakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UIN Alauddin Makassar, yang bertujuan untuk mengevaluasi dan memastikan kualitas serta kepatuhan terhadap standar mutu yang diterapkan di setiap program studi di lingkungan UIN Alauddin Makassar.

Audit Mutu Internal merupakan salah satu kegiatan yang sangat penting dalam rangka menjaga dan meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan di UIN Alauddin Makassar. Pada Siklus XVI tahun 2024 ini, beberapa auditor yang berkompeten telah ditugaskan untuk melakukan audit pada berbagai Fakultas, Program Studi (Prodi) maupun unit-unit yang ada, guna mengidentifikasi potensi peningkatan, serta memastikan bahwa kegiatan akademik berjalan sesuai dengan standar mutu yang telah ditetapkan.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan berpartisipasi dalam pelaksanaan AMI Siklus XVI ini, baik dari Lembaga Penjaminan Mutu, Auditor, Pimpinan Fakultas, Dosen, maupun Mahasiswa. Semoga hasil dari audit ini dapat memberikan kontribusi positif bagi peningkatan kualitas pendidikan di UIN Alauddin Makassar, serta membantu mewujudkan Visi dan Misi Universitas yang lebih baik di masa yang akan datang.

Kami berharap laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas dan konstruktif tentang hasil audit yang telah dilaksanakan. Semoga Allah SWT selalu memberikan kemudahan dan keberkahan dalam setiap langkah kita untuk mencapai tujuan yang lebih baik.

Salam hormat

Lembaga Penjaminan Mutu

DAFTAR ISI

	Halaman
Lembar Validasi.....	i
Halaman Awal Laporan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Pelaksanaan Audit Mutu Internal.....	1
1.2 Tujuan Pelaksanaan Audit Mutu Internal.....	2
BAB II METODE PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL.....	4
2.1 Kebijakan Audit Mutu Internal.....	4
2.2 Mekanisme Pelaksanaan Audit Mutu Internal.....	4
2.3 Area dan Objek Audit Mutu Internal.....	5
2.4 Waktu Pelaksanaan Audit Mutu Internal.....	6
BAB III HASIL DAN ANALISIS AUDIT.....	7
3.1 Hasil dan Anlisis Pencapaian Standar.....	7
3.1.1 Pencapaian Sasaran Standar.....	7
3.1.2 Ketersediaan Prosedur dan Bukti Dokumen.....	13
3.1.3 Analisis Hasil Audit Mutu Internal.....	19
3.2 Hasil dan Analisis Ketidak Tercapaian Standar.....	26
BAB IV RENCANA TINDAK LANJUT.....	28
4.1 Rencana Tindak Lanjut Peningkatan Standar.....	28
4.2 Rencana Tindak Lanjut Perbaikan/ Koreksi.....	29
BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI.....	30
5.1 Kesimpulan.....	30
5.2 Rekomendasi.....	30
Lampiran-lampiran.....	
1. SK Kepanitiaan Pelaksanaan AMI.....	
2. Surat Penyampaian Pelaksanaan AMI,.....	
3. Surat Tugas Auditor.....	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG PELAKSANAAN AMI

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, setiap perguruan tinggi wajib menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Kebijakan ini diperkuat oleh Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 yang mengatur pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu. Merujuk pada kedua regulasi tersebut, UIN Alauddin Makassar mengimplementasikan SPMI melalui Statuta UIN Alauddin Makassar dan Surat Keputusan Rektor. Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 mendefinisikan SPMI sebagai proses penjaminan mutu yang dilakukan perguruan tinggi secara mandiri untuk mengelola dan meningkatkan kualitas pendidikan tinggi secara terencana dan berkesinambungan.

Pelaksanaan SPMI di UIN Alauddin Makassar mengacu pada siklus PPEPP yang meliputi lima tahapan: 1) penetapan standar pendidikan tinggi; 2) pelaksanaan standar pendidikan tinggi; 3) evaluasi pelaksanaan standar; 4) pengendalian pelaksanaan standar; dan 5) peningkatan standar pendidikan tinggi. Standar ini mencakup Standar Nasional Pendidikan Tinggi serta standar tambahan yang ditetapkan oleh UIN Alauddin Makassar.

Salah satu komponen penting dalam siklus SPMI adalah evaluasi pelaksanaan standar pendidikan tinggi, yang dilakukan melalui Audit Mutu Internal (AMI). UIN Alauddin Makassar, melalui Lembaga Penjaminan Mutu (LPM), melaksanakan AMI di seluruh unit untuk mengevaluasi penerapan standar pendidikan tinggi. Proses ini melibatkan Komite Penjaminan Mutu (KPM) di Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dan Gugus Penjaminan Mutu (GPM) di setiap program studi, guna memastikan keterlibatan seluruh elemen penjaminan mutu.

Kegiatan AMI mencakup evaluasi terhadap kesesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dengan standar mutu yang ditetapkan, serta mengidentifikasi potensi pengembangan program studi. AMI juga menjadi indikator kesiapan program studi dalam menyusun Laporan Kinerja dan Evaluasi Diri sebagai persiapan akreditasi. Oleh karena itu, UIN Alauddin Makassar menjalankan AMI secara rutin setiap tahun akademik.

1.2. TUJUAN PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL

1. Memeriksa ketercapaian standar yang telah ditetapkan oleh unit kerja dalam dokumen standar SPMI.
2. Memeriksa kesesuaian setiap standar yang telah ditetapkan telah dilaksanakan secara benar, sesuai dengan prosedur.
3. Memeriksa setiap standar yang telah ditetapkan dapat dibuktikan dalam bentuk dokumen bukti kerja.

BAB II

METODE PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL

2.1. KEBIJAKAN AUDIT MUTU INTERNAL

UIN Alauddin Makassar telah menetapkan kebijakan mutu sebagai landasan hukum dalam menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di lingkungannya. Kebijakan ini melibatkan seluruh elemen universitas untuk mendukung pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi sesuai standar pendidikan tinggi. Untuk itu, dibentuk Lembaga Penjamin Mutu (LPM) sebagai unit khusus yang mengelola kegiatan SPMI.

Universitas ini telah menyusun dokumen mutu yang meliputi Kebijakan SPMI, Manual SPMI, Standar Mutu, Formulir SPMI, dan SOP, yang semuanya ditetapkan melalui Surat Keputusan (SK) Rektor. Selain itu, guna memastikan keberhasilan Audit Mutu Internal (AMI) pada setiap siklus, UIN Alauddin Makassar secara berkala melakukan penyegaran dan perekrutan auditor baru yang ditetapkan melalui SK Rektor.

Dalam rangka mendukung evaluasi mutu, universitas juga menyediakan panduan berupa Panduan Monitoring dan Evaluasi serta Panduan Audit Mutu Internal. Monitoring dan evaluasi terhadap standar pendidikan dilakukan setiap akhir semester, sementara standar lainnya, termasuk kepuasan layanan, dilakukan setahun sekali. Kebijakan SPMI ini menjadi acuan utama dalam pelaksanaan AMI di UIN Alauddin Makassar.

2.2. MEKANISME PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL

Tahapan dari kegiatan AMI UIN Alauddin Makassar antara lain:

1. Lembaga Penjaminan Mutu UIN Alauddin Makassar menyampaikan usulan tentang perekrutan Auditor AMI melalui Surat Keputusan Rektor.
2. Rektor UIN Alauddin Makassar mengeluarkan Surat Keputusan tentang pengangkatan Auditor AMI UIN Alauddin Makassar.
3. Lembaga Penjaminan Mutu UIN Alauddin Makassar memberikan pembekalan kepada Auditor sebelum melaksanakan Audit Mutu Internal di UIN Alauddin Makassar.
4. Tim Auditor mempersiapkan perlengkapan pelaksanaan Audit Mutu Internal ke unit-unit dan program studi lingkup UIN Alauddin Makassar.

5. Auditee mempersiapkan dokumen sesuai dengan Instrumen AMI
6. Tim Auditor melakukan desk evaluation dengan pemeriksaan dokumen (Audit Kinerja)
7. Tim Auditor AMI melakukan kunjungan lapangan ke program studi, Tim auditor yang ditunjuk, kemudian berdiskusi dan meneliti atau memeriksa kesesuaian dokumen dengan standar penjaminan mutu yang telah ditetapkan (Audit Lapangan).
8. Tim Auditor mengevaluasi hasil pemeriksaan formulir AMI dan memberikan saran dan tindakan perbaikan.
9. Tim Auditor AMI merekap data dan informasi yang diperoleh dan dikumpulkan untuk diolah, dianalisa dan dilaporkan ke pihak terkait, untuk menyusun laporan audit mutu sesuai dengan temuan di lapangan kepada Rektor UIN Alauddin Makassar melalui Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) dan menganjurkan untuk ditindaklanjuti dalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), untuk menyusun RTL/upaya perbaikan.

2.3. AREA DAN OBJEK AUDIT MUTU INTERNAL

Area audit pada laporan ini adalah Program Studi Ilmu Peternakan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Alauddin Makassar

2.3.1 Area AMI

Area audit pada laporan ini adalah Program Studi Ilmu Peternakan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Alauddin Makassar

2.3.2 Obyek AMI

Obyek AMI UIN Alauddin Makassar perlu ditetapkan dan diinformasikan kepada auditor sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan AMI data yang dibutuhkan oleh auditor telah tersedia. Obyek AMI pada UPPS dan Prodi lingkup UIN Alauddin Makassar adalah standar kompetensi lulusan, isi pembelajaran, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran, dan suasana akademik.

2.4. WAKTU PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL

Pelaksanaan AMI pada Program Studi Ilmu Peternakan dimulai pada tanggal 16 Desember 2024

BAB III

HASIL DAN ANALISIS AUDIT MUTU INTERNAL

3.1. HASIL DAN ANALISIS PENCAPAIAN STANDAR

3.1.1. PENCAPAIAN SASARAN STANDAR

CL	DESKRIPSI HASIL AUDIT
1.1.1	Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen terkait telah tersedia
1.1.2	Prodi telah menyusun Kurikulum yang tersusun dengan melibatkan stakeholder dan dievaluasi secara berkala dalam 4-5 tahun, dibuktikan dengan dokumen Notulensi rapat dengan stakeholder
1.2.1	Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan kealam kurikulum
1.2.2	Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuktikan dengan dokumen yang tersedia
1.3.1	Prodi belum memiliki belum memiliki pedoman perhitungan CPL dari UIN AM), Dokumen yang tersedia di prodi adalah dokumen Pedoman Pengukuran CPL Prodi yang tertuang dalam Kurikulum dan RPS masing-masing mata kuliah
1.4.1	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menununggu Dokemen terkait dari LPM (universitas)
1.4.2	Prodi telah memiliki rekap data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi sikap
1.5.1	17 orang dosen (semua dosen di Prodi) melakukan pengukuran rumusan Pengetahuan berdasarkan matriks CPL dengan Matakuliah (kurikulum)
1.5.2	Prodi telah memiliki rekap data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi sikap

1.6.1	Prodi belum mengimplementasikan penilaian berdasarkan rubrik rumusan keterampilan
1.6.2	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester
1.7.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa
1.7.2	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85
1.8.1	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.8.2	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.9.1	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ
1.9.2	Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa
2.1.1	Prodi memiliki instrumen penilaian pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (dibuat sendiri di level prodi) karena belum tersedia dokumen terkait di LPM
2.1.2	Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun
2.2.1	Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau secara berkala
2.2.2	Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum
2.3.1	Prodi memiliki laporan Hasil Monitoring Hasil pembelajaran

2.3.2	Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksanannya pembelajaran yang terintegrasi dalam pembelajaran Per program studi penelitian.
2.3.3	terdapat 19 matakuliah mata kuliah dengan nilai rata-rata 80/semester/program studi (Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran)
2.4.1	Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksanannya pembelajaran yang terintegrasi dengan penelitian dan PkM. Hal ini tertuang dalam Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran (LAPORAN Hasil survey RAM 5)
2.4.2	Prodi Laporan moitoring dan evaluasi pembelajaran menunjukkan pemanfaatan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat yang integrasi dalam pembelajaran
2.5.1	Terdapat lebih dari 4 Modul STILeS yang disusun berdasarkan indikator kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan/atau integrative per program studi.
2.5.2	Jumlah modul StTILeS yang dimiliki Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester
2.6.1	terdapat rekap dokumen praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester
2.6.2	Tersedia modul Modul praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester
3.1.1	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.2.1	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.2.2	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.3.1	Prodi telah memiliki dokumen RPS untuk setiap mata kuliah, sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM
3.3.2	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.3	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester

3.3.4	Disampaikan melalui kontrak kuliah dan Lentera dan terkonfirmasi dalam Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.5.1	Terdapat dokumen pelaksanaan pembelajaran blended learning
3.5.2	Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran (Blended Learning)
3.6.1	Prodi memiliki dokumen terkait berupa hasil survey IPD yang dilakukan mahasiswa
3.6.2	terdapat dokumen modul dosen
3.7.1	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran
3.8.1	Terdapat 13 dosen yang melaksanakan pembelajaran dengan memanfaatkan hasil penelitian dan PkM dan 9 orang dosen yang belum melaksanakan integrasi materi kuliah dengan PKM
3.8.2	ada 19 matakuliah yang mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran.berdasarkan Daftar Matakuliah dibuktikan dengan RPS, dan dapat dikonfirmasi melalui laporan revisi RPS
3.9.1	Laporan kegiatan monev pembelajaran melalui aplikasi monevdaring.
3.9.2	100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran
3.10.1	Terdapat dokumen laporan pelaksanaan semester antara
3.10.2	terdapat 1 orang mahasiswa yang mengikuti semester antara
3.11.1	0
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks

3.11.3	0
3.11.4	0
3.11.5	0
3.12.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar Program studinya
3.13.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar PT
3.14.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM
3.14.2	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM
4.1.1	prodi memiliki laporan penerapan prinsip penilaian pembelajaran
4.1.2	Teradapat laporan HASIL e-PBM (Laporan Lentera)
4.2.1	Prodi melakukan monitoring dan evaluasi pembelajarn setiap semester
4.3.1	terdapat Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran (mekanisime dan tahapan pembelajaran), berdasarkan dokumen portofolio matakuliah
4.4.1	tidak ada panduan bagi dosen melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan minimal tiga komponen (pengetahuan, keterampilan dan sikap) oleh dosen berdasarkan teknik dan instrument penilaian yang telah ditetapkan pada RPS atau kontrak perkuliahan, kemudian dimonitoring setiap semester. Nilai CPL diperoleh dari nilai akhir matakuliah yang direkap oleh prodi persemester
4.5.1	Mhasiswa yang telah lulus tidak langsung menerima Ijazah saat wisuda dan surat keterangan pendamping Ijazah (SKPI)

5.1.1	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP
5.2.1	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP
5.3.1	Mengikuti pengukuran CPL Matakuliah teori
5.4.1	Ada rubrik penilaian praktik/magang

3.1.2. KETERSEDIAAN PROSEDUR DAN BUKTI DOKUMEN

1. Program studi yang menerapkan kurikulum berbasis OBE dengan Skema MBKM.	1.1.1
2. Kurikulum yang tersusun dengan melibatkan <i>stakeholder</i> dan dievaluasi secara berkala dalam 4-5 tahun.	1.1.2
1. Dokumen yang tersusun terkait dengan rumusan capaian lulusan.	1.2.1
2. Dokumen yang dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun.	1.2.2
Dokumen terkait capaian kompetensi lulusan yang ter implementasi minimal 85 persen.	1.3.1
1. Dosen/Unit terkait yang melakukan pengukuran rumusan sikap setiap semester berdasarkan rubrik.	1.4.1
2. Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan sikap dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	1.4.2
1. Dosen yang melakukan pengukuran rumusan pengetahuan setiap semester (berdasarkan rubrik) untuk setiap mata kuliah.	1.5.1
2. Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan pengetahuan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	1.5.2
1. Dosen yang melakukan pengukuran rumusan keterampilan setiap semester (berdasarkan rubrik).	1.6.1
2. Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	1.6.2

1. Dosen yang melakukan pengukuran rumusan pengalaman kerja setiap semester (berdasarkan rubrik).	1.7.1
2. Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan pengalaman kerja dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	1.7.2
1. Mahasiswa memiliki nilai TOEFL/TOAFL minimal 400 untuk jenjang diploma tiga atau sarjana di akhir masa studi.	1.8.1
2. Mahasiswa memiliki nilai TOEFL/TOAFL di akhir masa studi minimal: a) Nilai 450 untuk program studi kebahasaan pada jenjang sarjana, b) Nilai 450 untuk semua prodi pada jenjang Magister, c) Nilai 500 untuk semua prodi pada jenjang doktoral.	1.8.2
1. Mahasiswa yang memiliki kemampuan baca Al-Qur'an dengan baik dan benar (Level 4)	1.9.1
2. Mahasiswa yang memiliki hafalan minimal satu juz (minimal juz 30).	1.9.2
1. Ketersediaan instrumen penetapan dan pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tersosialisasi.	2.1.1
2. Dokumen ketersediaan instrument penetapan dan pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang telah dievaluasi setiap tahun.	-
1. Program studi yang memiliki analisis keluasan dan kedalaman materi pembelajaran setiap mata kuliah yang terdokumentasi dengan baik.	2.2.1
2. Dokumen hasil evaluasi analisis keluasan dan kedalaman materi pembelajaran setiap mata kuliah yang terdokumentasi dengan baik.	

1. Keterlaksanaan indikator tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran dalam KKNi per Program Studi.	<u>2.3.1</u>
2. Keterlaksanaan indikator integrasi keilmuan dalam pembelajaran per Program Studi.	
3. Mata kuliah yang mencapai kriteria minimal isi pembelajaran dengan nilai rata-rata 80 per semester/ Program Studi.	
1. Program studi yang telah menerapkan integrasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran.	<u>2.4.1</u>
2. Matakuliah yang memanfaatkan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat dalam materi pembelajaran per semester/program studi.	<u>2.4.2</u>
1. Modul STILeS yang disusun berdasarkan indikator kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan/atau integrative per program studi.	<u>2.5.1</u>
2. Modul STILeS yang dievaluasi setiap semester per program studi.	<u>2.5.2</u>
1. Modul praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester per program studi.	<u>2.6.1</u>
2. Mata kuliah yang melaksanakan praktikum berdasarkan modul per program studi.	<u>2.6.2</u>
1. Tingkat implementasi pedoman pembelajaran terkait dengan karakteristik proses pembelajaran.	<u>3.1.1</u>
1. Program studi yang melaksanakan monitoring terhadap karakteristik pembelajaran.	

2. Dosen yang menerapkan karakteristik pembelajaran dalam perkuliahan per prodi.	
1. RPS yang tersusun sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM per program studi.	<u>3.1.2</u>
2. RPS yang direviu setiap semester per program studi.	
3. RPS sesuai template dan direviu serta diserahkan ke program studi satu minggu sebelum pembelajaran dimulai.	
4. RPS yang disampaikan ke Mahasiswa per prodi.	
1. Dosen melaksanakan pembelajaran secara <i>blended learning</i> per program studi.	<u>3.4.1</u>
2. Dosen yang menggunakan LENTERA secara maksimal dalam pembelajaran per program studi.	<u>3.4.2</u>
1. Dosen yang menerapkan metode pembelajaran yang efektif per program studi.	<u>3.5.1</u>
2. Dosen yang menerapkan pembelajaran berbasis modul per program studi.	<u>3.5.2</u>
1. Dosen yang menerapkan bentuk pembelajaran berdasarkan pedoman pembelajaran UIN Alauddin Makassar per program studi.	<u>3.6.1</u>
1. Dosen yang melaksanakan proses pembelajaran dengan memanfaatkan hasil penelitian dan PkM	<u>3.7.1</u>
2. Mata kuliah yang mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran per program studi.	<u>3.7.2</u>

1. Mata kuliah yang terlaksana dengan waktu pembelajaran efektif paling sedikit 16 minggu setiap program studi.	<u>3.8.1</u>
2. Tingkat ketercapaian monitoring pembelajaran setiap program studi melalui website: https://monevdaring.uin-alauddin.ac.id/ .	
1. Program studi yang melaksanakan semester antara.	<u>3.9.1</u>
2. Mahasiswa yang mengikuti semester antara per program studi per tahun.	
1. Mahasiswa Program Diploma Tiga yang selesai paling lama 3,5 tahun dengan beban belajar minimal 108 sks.	<u>3.10.1</u>
2. Mahasiswa Program Sarjana yang selesai paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar minimal 144 sks.	
3. Mahasiswa Program Magister yang selesai paling lama 2,5 tahun dengan beban belajar minimal 36 sks.*	
4. Mahasiswa Program Doktor yang selesai paling lama 3,5 tahun dengan beban belajar minimal 42 sks.*	
5. Mahasiswa Program Profesi yang selesai paling lama 2 tahun dengan beban belajar minimal 24 sks.*	
1. Mahasiswa yang memiliki 20 sks pengalaman belajar Mahasiswa di luar program studinya di UIN Alauddin Makassar per program studi.	<u>3.11.1</u>
1. Mahasiswa yang memiliki paling banyak 40 sks pengalaman belajar Mahasiswa di luar program studi yang sama pada perguruan tinggi lain dan/atau di luar PT per program studi.	

1. Program studi yang melaksanakan proses pembelajaran di luar program studi yang sama pada perguruan tinggi lain dan/atau di luar PT.	3.13.1
2. Mahasiswa yang memiliki paling banyak 40 sks pengalaman belajar Mahasiswa di luar program studi yang sama pada perguruan tinggi lain dan/atau di luar PT per program studi.	3.13.2
1. Program studi yang menerapkan prinsip penilaian pembelajaran	4.1.1
2. Program studi yang melakukan monitoring dan evaluasi setiap semester.	
1. Program studi yang melaksanakan penilaian pembelajaran berdasarkan mekanisme dan tahapan perencanaan pembelajaran	4.2.1
1. Program studi yang melaksanakan monitoring terkait dengan penggunaan instrumen penilaian oleh dosen.	4.3.1
1. Program studi yang melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan minimal tiga komponen (pengetahuan, keterampilan dan sikap) oleh dosen.	4.4.1
1. Mahasiswa yang dinyatakan lulus :	4.5.1
1. Kegiatan laboratorium yang terlaksana sesuai dengan SOP	5.1.1
2. Laboratorium yang melaksanakan kegiatan berdasarkan tata tertib yang telah ditetapkan	5.1.2
1. Penilaian yang memperhatikan sikap, pengetahuan dan praktik	5.2.1
2. Penggunaan rubrik penilaian kompetensi	5.2.2

3.1.3. ANALISIS HASIL AUDIT MUTU INTERNAL

CL	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORISASI TEMUAN AUDIT	FAKTOR PENDUKUNG KEBERHASILAN
1.1.1	Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen terkait telah tersedia	Sesuai	<i>Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen terkait telah tersedia</i>
1.1.2	Prodi telah menyusun Kurikulum yang tersusun dengan melibatkan stakeholder dan dievaluasi secara berkala dalam 4-5 tahun, dibuktikan dengan dokumen Notulensi rapat dengan stakeholder	Sesuai	<i>Prodi telah menyusun Kurikulum yang tersusun dengan melibatkan stakeholder dan dievaluasi secara berkala dalam 4-5 tahun, dibuktikan dengan dokumen Notulensi rapat dengan stakeholder</i>
1.2.1	Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan kealam kurikulum	Sesuai	<i>Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan kealam kurikulum</i>
1.2.2	Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuktikan dengan dokumen yang tersedia	Sesuai	<i>Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuktikan dengan dokumen yang tersedia</i>
1.4.1	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokemen terkait dari LPM (universitas)	Sesuai	<i>Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokemen terkait dari LPM (universitas)</i>
1.4.2	Prodi telah memiliki rekap data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi sikap	Sesuai	<i>Prodi telah memiliki rekap data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi sikap</i>

1.5.1	17 orang dosen (semua dosen di Prodi) melakukan pengukuran rumusan Pengetahuan berdasarkan matriks CPL dengan Matakuliah (kurikulum)	Sesuai	17 orang dosen (semua dosen di Prodi) melakukan pengukuran rumusan Pengetahuan berdasarkan matriks CPL dengan Matakuliah (kurikulum)
1.5.2	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi sikap	Sesuai	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi sikap
1.6.1	Prodi belum mengimplementasikan penilaian berdasarkan rubrik rumusan keterampilan	Sesuai	Prodi belum mengimplementasikan penilaian berdasarkan rubrik rumusan keterampilan
1.6.2	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester	Sesuai	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester
1.7.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	Sesuai	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa
1.7.2	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85	Sesuai	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85
1.8.1	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian	Sesuai	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.8.2	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian	Sesuai	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.9.1	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ	Sesuai	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ

1.9.2	Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa	Sesuai	<i>Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa</i>
2.1.1	Prodi memiliki instrumen penilaian pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (dibuat sendiri di level prodi) karena belum tersedia dokumen terkait di LPM	Sesuai	<i>Prodi memiliki instrumen penilaian pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (dibuat sendiri di level prodi) karena belum tersedia dokumen terkait di LPM</i>
2.1.2	Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun	Sesuai	<i>Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun</i>
2.2.1	Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau secara berkala	Sesuai	<i>Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau secara berkala</i>
2.2.2	Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum	Sesuai	<i>Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum</i>
2.3.1	Prodi memiliki laporan Hasil Monitoring Hasil pembelajaran	Sesuai	<i>Prodi memiliki laporan Hasil Monitoring Hasil pembelajaran</i>
2.3.2	Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksanannya pembelajaran yang terintegrasi dalam pembelajaran Per program studi penelitian.	Sesuai	<i>Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksanannya pembelajaran yang terintegrasi dalam pembelajaran Per program studi penelitian.</i>
2.3.3	terdapat 19 matakuliah mata kuliah dengan nilai rata-rata 80/semester/program studi (Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran)	Sesuai	<i>terdapat 19 matakuliah mata kuliah dengan nilai rata-rata 80/semester/program studi (Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran)</i>

2.6.2	Tersedia modul Modul praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester	Sesuai	<i>Tersedia modul Modul praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester</i>
3.1.1	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	Sesuai	<i>Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran</i>
3.2.1	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	Sesuai	<i>Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran</i>
3.2.2	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	Sesuai	<i>Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran</i>
3.3.1	Prodi telah memiliki dokumen RPS untuk setiap mata kuliah, sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM	Sesuai	<i>Prodi telah memiliki dokumen RPS untuk setiap mata kuliah, sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM</i>
3.3.2	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester	Sesuai	<i>Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester</i>
3.3.3	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester	Sesuai	<i>Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester</i>
3.3.4	Disampaikan melalui kontrak kuliah dan Lentera dan terkonfirmasi dalam Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	Sesuai	<i>Disampaikan melalui kontrak kuliah dan Lentera dan terkonfirmasi dalam Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran</i>
3.5.1	Terdapat dokumen pelaksanaan pembelajaran blended learning	Sesuai	<i>Terdapat dokumen pelaksanaan pembelajaran blended learning</i>
3.5.2	Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran (Blended Learning)	Sesuai	<i>Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran (Blended Learning)</i>

3.6.1	Prodi memiliki dokumen terkait berupa hasil survey IPD yang dilakukan mahasiswa	Sesuai	<i>Prodi memiliki dokumen terkait berupa hasil survey IPD yang dilakukan mahasiswa</i>
3.6.2	terdapat dokumen modul dosen	Sesuai	<i>terdapat dokumen modul dosen</i>
3.8.1	Terdapat 13 dosen yang melaksanakan pembelajaran dengan memanfaatkan hasil penelitian dan PkM dan 9 orang dosen yang belum melaksanakan integrasi materi kuliah dengan PKM	Sesuai	<i>UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran</i>
3.8.2	ada 19 matakuliah yang mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran.berdasarkan Daftar Matakuliah dibuktikan dengan RPS, dan dapat dikonfirmasi melalui laporan revisi RPS	Sesuai	<i>Terdapat 13 dosen yang melaksanakan pembelajaran dengan memanfaatkan hasil penelitian dan PkM dan 9 orang dosen yang belum melaksanakan integrasi materi kuliah dengan PKM</i>
3.9.1	Laporan kegiatan monev pembelajaran melalui aplikasi monevdaring.	Sesuai	<i>Laporan kegiatan monev pembelajaran melalui aplikasi monevdaring.</i>
3.9.2	100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran	Sesuai	<i>100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran</i>
3.10.1	Terdapat dokumen laporan pelaksanaan semester antara	Sesuai	<i>Terdapat dokumen laporan pelaksanaan semester antara</i>
3.10.2	terdapat 1 orang mahasiswa yang mengikuti semester antara	Sesuai	<i>terdapat 1 orang mahasiswa yang mengikuti semester antara</i>
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks	Sesuai	<i>tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks</i>

3.12.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memilki 2 SKS pengalaman belajar di luar Program studinya	Sesuai	<i>tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks</i>
3.13.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memilki 2 SKS pengalaman belajar di luar PT	Sesuai	<i>Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memilki 2 SKS pengalaman belajar di luar PT</i>
3.14.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM	Sesuai	<i>Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM</i>
3.14.2	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM	Sesuai	<i>Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM</i>
4.1.1	prodi memiliki laporan penerapan prinsip penilaian pembelajaran	Sesuai	<i>prodi memiliki laporan penerapan prinsip penilaian pembelajaran</i>
4.1.2	Teradapat laporan HASIL e-PBM (Laporan Lentera)	Sesuai	<i>Teradapat laporan HASIL e-PBM (Laporan Lentera)</i>
4.2.1	Prodi melakukan monitoring dan evaluasi pembelajarn setiap semester	Sesuai	<i>Prodi melakukan monitoring dan evaluasi pembelajarn setiap semester</i>
4.3.1	terdapat Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran (mekanisime dan tahapan pembelajaran), berdasarkan dokumen portofolio matakuliah	Sesuai	<i>terdapat Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran (mekanisime dan tahapan pembelajaran), berdasarkan dokumen portofolio matakuliah</i>
4.4.1	tidak ada panduan bagi dosen melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan minimal tiga komponen (pengetahuan, keterampilan dan sikap) oleh dosen berdasarkan teknik dan instrument penilaian yang telah ditetapkan pada RPS atau kontrak perkuliahan, kemudian dimonitoring setiap semester. Nilai CPL diperoleh dari nilai akhir matakuliah yang direkap oleh prodi persemester	Sesuai	<i>tidak ada panduan bagi dosen melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan minimal tiga komponen (pengetahuan, keterampilan dan sikap) oleh dosen berdasarkan teknik dan instrument penilaian yang telah ditetapkan pada RPS atau kontrak perkuliahan, kemudian dimonitoring setiap semester. Nilai CPL diperoleh dari nilai</i>

			<i>akhir matakuliah yang direkap oleh prodi persemester</i>
5.1.1	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP	<i>Sesuai</i>	<i>Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP</i>
5.2.1	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP	<i>Sesuai</i>	<i>Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP</i>
5.3.1	Mengikuti pengukuran CPL Matakuliah teori	<i>Sesuai</i>	<i>Mengikuti pengukuran CPL Matakuliah teori</i>
5.4.1	Ada rubrik penilaian praktik/magang	<i>Sesuai</i>	<i>Ada rubrik penilaian praktik/magang</i>

3.2. HASIL DAN ANALISIS KETIDAKTERCAPAIAN STANDAR

3.2.1. KETIDAKTERCAPAIAN SASARAN STANDAR

CL	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORISASI TEMUAN AUDIT	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENGHAMBAT
1.3.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	<i>Minor</i>	Pedoman perhitungan CPL dari UIN AM belum tersedia, hal ini yang menyebabkan prodi menyusun secara mandiri Pedoman Pengukuran CPL
1.4.1	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)	<i>Minor</i>	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)
2.5.2	Jumlah modul StTILeS yang dimiliki Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester	<i>Mayor</i>	Hanya beberapa dosen yang menggunakan Model STILeS dalam proses belajar Mengajar
3.7.1	Dosen yang menerapkan bentuk pembelajaran berdasarkan pedoman pembelajaran UIN Alauddin Makassar per program studi.	<i>Minor</i>	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks	<i>Observasi</i>	Prodi perlu mengarsipkan dengan baik data terkait ini dan diarsipkan dalam bentuk laporan lengkap
3.12.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar Program studinya	<i>Minor</i>	Prodi perlu meningkatkan lagi jumlah SKS untuk mahasiswa belajar di luar program studi

3.13.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar PT	<i>Minor</i>	Prodi perlu meningkatkan lagi jumlah SKS untuk mahasiswa belajar di luar program studi
4.5.1	Mhasiswa yang telah lulus tidak langsung menerima Ijazah saat wisuda dan surat keterangan pendamping Ijazah (SKPI)	<i>Minor</i>	Prodi belum mengimplementasikan terkait kebijakan SKPI yang telah ditetapkan oleh universitas, dan perlu adanya sosialisai yang menyeluruh terkait kebijakan tersebut

BAB IV
RENCANA TINDAK LANJUT

4.1. RENCANA TINDAK LANJUT PENINGKATAN STANDAR

CL	DESKRIPSI TEMUAN AUDIT	FAKTOR PENDUKUNG	REKOMENDASI	RENCANA PEINGKATAN	JADWAL PENYELESAIAN	PJ
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks	Terdapat data (disebutkan) tetapi belum dibuat dalam bentuk laporan	segala data terkait dengan hal ini, dibuat dalam bentuk laporan sebagai bahan evaluasi berikutnya	akan dibuat laporan dalam setiap tahap penyelesaian studi		
3.12.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar Program studinya	telah dibuat kurikulum MBKM dan telah dilaksanakan prosesnya tetapi masih minim SKS yang diprogram oleh mahasiswa baik sebagai pengalaman belajar di luar program studi, maupun di luar PT	segera ditingkatkan kerja sama antar PT untuk pelaksanaan MBKM			

4.2. RENCANA TINDAK LANJUT PERBAIKAN/KOREKSI

CL	DESKRIPSI TEMUAN AUDIT	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENGHAMBAT	REKOMENDASI	RENCANA PERBAIKAN	JADWAL PENYELESAIAN	PJ
1.3.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	Pedoman perhitungan CPL dari UIN AM belum tersedia, hal ini yang menyebabkan prodi menyusun secara mandiri Pedoman Pengukuran CPL	<i>universitas segera menyusun pedoman terkait, agar Prodi bisa menurunkan pedoman tersebut sesuai dengan fungsinya dan kebutuhan</i>	<i>(Auditee)</i>	<i>(Auditor)</i>	
3.7.1	Dosen yang menerapkan bentuk pembelajaran berdasarkan pedoman pembelajaran UIN Alauddin Makassar per program studi.	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran	<i>Universitas segera membuat pedoman pembelajaran agar bisa diturunkan dan diterapkan di lingkungan Fakultas/prodi</i>			
4.5.1	Prodi belum memberikan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI) pada saat wisuda	belum diterapkannya aturan pemberian SKPI saat mahasiswa di wisuda	<i>Perlu diberikan regulasi yang jelas terkait pemberian SKPI</i>			

BAB V

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

5.1. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil analisis temuan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 Siklus 16, maka disimpulkan bahwa terdapat beberapa hasil temuan ketercapaian standar dan Ketidaktercapaian/Ketidaksesuaian (KTS) Program Studi Pendidikan Dokter yang akhirnya dapat digunakan sebagai acuan dalam permintaan tindakan peningkatan (PTP) dan permintaan tindakan koreksi (PTK).

5.2. REKOMENDASI

Berdasarkan temuan simpulan di atas maka dapatlah diberikan beberapa rekomendasi untuk perbaikan kinerja prodi yaitu :

5.2.1 Rekomendasi untuk Gugus penjaminan mutu

1. Peningkatan Monitoring dan Evaluasi

GPM diharapkan dapat melakukan monitoring dan evaluasi terhadap instrumen penetapan dan pengukuran kedalaman serta keluasan mata kuliah setiap tahun. Untuk itu, GPM perlu menyusun jadwal rapat evaluasi tahunan yang terstruktur, guna memastikan bahwa instrumen yang digunakan selalu relevan dengan perkembangan kurikulum dan pencapaian pembelajaran.

2. Pelatihan dan Penguatan Kompetensi Evaluator

GPM juga disarankan untuk meningkatkan pelatihan bagi dosen dan tenaga pengajar dalam hal penyusunan laporan dan analisis data monitoring dan evaluasi. Hal ini akan mendukung keberhasilan dalam menyusun laporan yang akurat dan sistematis, serta memperkuat evaluasi terhadap proses pembelajaran yang berlangsung.

3. Kolaborasi dengan LPM

GPM sebaiknya memperkuat kerjasama dengan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) dalam mendukung evaluasi dan perbaikan instrumen serta proses pembelajaran. Dengan adanya sinergi yang lebih baik antara GPM dan LPM, evaluasi dapat berjalan lebih efektif dan data yang dihasilkan menjadi lebih valid serta bermanfaat untuk perbaikan berkelanjutan.

5.2.2. Rekomendasi untuk Prodi

Secara konsisten bersinergi dengan seluruh unit prodi dalam implementasi standar mutu serta kebijakan lainnya sebagai implementasi kinerja program studi.

1. Penyusunan dan Sosialisasi Instrumen Penilaian

Program Studi perlu segera menyusun instrumen untuk mengukur kedalaman dan keluasan mata kuliah yang sesuai dengan kurikulum yang berlaku. Selain itu, Prodi harus melakukan sosialisasi kepada dosen dan tenaga pengajar mengenai penggunaan instrumen tersebut untuk memastikan pemahaman yang seragam dalam pelaksanaan pembelajaran.

2. Penyusunan dan Evaluasi Modul STILeS

Prodi harus mempercepat penyusunan modul STILeS untuk seluruh mata kuliah, dimulai dari mata kuliah inti program studi. Setelah itu, Prodi perlu mengadakan pelatihan bagi dosen mengenai cara menyusun modul STILeS yang sesuai dengan indikator kedalaman dan keluasan materi. Selain itu, Prodi perlu menetapkan prosedur evaluasi modul STILeS secara berkala setiap semester untuk memastikan kualitas dan relevansi modul yang digunakan dalam pembelajaran.

3. Peningkatan Pengalaman Belajar di Luar Program Studi

Program Studi disarankan untuk lebih proaktif dalam menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi lain dan lembaga eksternal untuk meningkatkan peluang pembelajaran di luar program studi. Selain itu, Prodi perlu menyusun panduan akademik dan melakukan sosialisasi kepada mahasiswa untuk mendorong pengambilan mata kuliah di luar prodi dengan memastikan relevansi dan perhitungan SKS yang diambil dalam capaian pembelajaran lulusan (CPL).

4. Optimalisasi Sistem Blended Learning

Prodi perlu terus memperkuat implementasi blended learning dengan memberikan pelatihan bagi dosen dalam memanfaatkan teknologi pembelajaran secara optimal. Hal ini penting untuk meningkatkan efektivitas pembelajaran dan mendukung fleksibilitas dalam mengakses materi pembelajaran, baik secara daring maupun luring.

5. Kolaborasi dan Pemantauan Berkelanjutan

Prodi disarankan untuk memperkuat kolaborasi antar dosen dalam pengembangan dan evaluasi kurikulum, serta melakukan pemantauan berkelanjutan terhadap capaian pembelajaran mahasiswa. Dengan melakukan evaluasi secara teratur dan melibatkan semua pemangku kepentingan, Prodi dapat memastikan kurikulum tetap relevan dan sesuai dengan kebutuhan dunia kerja.

Dengan mengimplementasikan rekomendasi-rekomendasi ini, diharapkan Program Studi dapat terus meningkatkan kinerjanya, memperbaiki area yang perlu diperbaiki, dan memastikan pemenuhan standar kualitas pendidikan yang lebih tinggi pada siklus AMI berikutnya



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR
NOMOR 969 TAHUN 2024
TENTANG

PANITIA PELAKSANA, FASILITATOR DAN AUDITOR AUDIT MUTU INTERNAL
(AMI) TAHUN 2024 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal UIN Alauddin Makassar Tahun 2024, perlu dibentuk panitia pelaksana, fasilitator dan menetapkan Auditor;
- b. bahwa mereka yang tersebut namanya dalam lampiran keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk diangkat menjadi panitia Pelaksana, Fasilitator dan Auditor Mutu Internal UIN Alauddin Makassar Tahun 2024;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan huruf b di atas, dipandang perlu menetapkan panitia pelaksanaan, fasilitator, dan auditor mutu internal dalam bentuk keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 289 tahun 1993 Jo Nomor 202 B tahun 1998 tentang Pemberian Kuasa dan Wewenang Menandatangani Surat Keputusan;
4. Peraturan Presiden RI Nomor 57 Tahun 2005 tentang Perubahan Status IAIN Alauddin Makassar menjadi UIN Alauddin Makassar;
5. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 20 tahun 2014 tentang Statuta UIN Alauddin;
6. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 85 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 25 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata kerja UIN Alauddin Makassar;
7. Keputusan Presiden RI Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pelaksanaan APBN;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
9. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 2 Tahun 2006 tentang Pedoman Pembayaran atas Beban Pendapatan dan Belanja Negara di Lingkungan Departemen Agama;



10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Mengingat : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) UIN Alauddin Makassar Nomor SP DIPA-025.04.DK.2132.BEI.003, Tahun Anggaran 2023.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UIN ALAUDDIN MAKASSAR TENTANG PANITIA PELAKSANA, FASILITATOR DAN AUDITOR MUTU INTERNAL UIN ALAUDDIN MAKASSAR TAHUN 2024

KESATU : Mengangkat mereka yang tersebut namanya pada Lampiran Keputusan ini sebagai Panitia Pelaksana, Fasilitator dan Auditor Mutu Internal UIN Alauddin Makassar Tahun 2024;

KEDUA : 1. Tugas panitia pelaksana adalah:
a. menyusun
a. Menyusun jadwal pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI);
b. Menyiapkan kebutuhan operasional kegiatan AMI;
c. Melaksanakan proses audit mutu internal;
d. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan dan menyampaikan kepada Rektor melalui bagian terkait.
2. Tugas Auditor adalah:
a. Memahami ruang lingkup audit;
b. Memahami instrumen audit yang akan digunakan;
c. Melaksanakan audit sesuai dengan jadwal yang telah dibuat;
d. Menyusun laporan hasil audit dan menyampaikan ke Panitia untuk dilaporkan ke Rektor.
3. Tugas Fasilitator adalah:
a. Mendampingi auditor dalam proses pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI);
b. Mengarahkan auditor dan auditee dalam proses pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI);
c. Mengumpulkan laporan dan dokumen kelengkapan Audit Mutu Internal (AMI).

KETIGA : Biaya pelaksanaan kegiatan Orientasi Auditor Mutu Internal Mutu Internal UIN Alauddin Makassar dibebankan kepada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) UIN Alauddin Makassar Nomor SP DIPA-025.04.DK.2132.BEI.003, Tahun Anggaran 2023.



KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Gowa
Pada Tanggal, 06 Desember 2024



[Signature]

B. HAMDANI

PANITIA PELAKSANA

Penanggungjawab	: Prof. H. Hamdan, M.A., Ph.D. (Rektor UIN Alauddin Makassar)
Pengarah	: Prof. Dr. H. Kamaluddin Abunawan, M.Ag. Dr. H. Andi Aderus, Lc., M.A. Dr. H. Kaswad Sartono, M.Ag.
Ketua	: Prof. Dr. Mashuri Masri, S.Si., M.Kes.
Wakil Ketua	: Irwan, S.Si., M.Si.
Sekretaris	: Muh. Nur Akbar Rasyid, M.Pd., M.Ed., Ph.D.
Anggota	: 1. Dra. Suleman, M.Pd. 2. Dr. Alim Syariat, SE., M.Si. 3. Fachriangsyah, S.Pd.L. 4. Kusa, S.Ag. 5. Nurjannah, S.E. 6. Iswahyuni, S.Ag. 7. Sachra, S.E. 8. Rahmawati, S.Kom. 9. Rahman Hidayat, S.E. 10. Sulhan Nur Washil Amar, S.H. 11. Patimah, M.Pd. 12. M. Yunus. 13. Muhammad Yunus

Ditetapkan di Gowa
pada tanggal 06 Desember 2024

REKTOR UIN ALAUDDIN MAKASSAR,




H. HAMDAN

FASILITATOR

1. Muthahharah, S.Kep., M.Kep.
2. Masykur Rauf, M.Pd.
3. Muh. Irwan, S.Si., M.Si.
4. Zil Fadhilah Arranury, M.Kes.
5. Syamsul, S.Pd., M.Pd.
6. Ilham Syata, S.Si., M.Si.
7. Kaslam, M.Si.
8. Hartinah Sanusi, S.Pt., M.I.Kom.
9. Ahmad, S.S., M.Lit

Ditetapkan Di Gowa
Pada Tanggal Desember 2024

Rektor,



R. HAMDANI



LAMPIRAN II
KEPUTUSAN REKTOR UIN ALAUDDIN
MAKASSAR NOMOR: 160 TAHUN 2024 TENTANG
AUDITOR AMI KEGIATAN ORIENTASI AUDITOR
MUTU INTERNAL MUTU UNIVERSITAS ISLAM
HEBDE ALAUDDIN MAKASSAR

AUDITOR AMI

1. Dr. A. Syahraeni, M.Ag
2. Dr. Abu Haif, M.Hum.
3. Dr. Anggriani Alamnyah, S.IP., M.Si
4. Dr. Anwar Abd. Rahman, S.Ag. M.Pd.
5. Dr. Awaliah Mungamy, M. Ag.
6. Dr. Cut Muthiadin, M.Si.
7. dr. Darmawansyih, M.Kes.
8. Dr. dr. Nadiyah, S.Ked., M.Kes.
9. Dr. Fatmawaty Mallapiang, SKM., M.Kes.
10. Dr. Pirdayanti, S.Si.T., M.Keb.
11. Dr. H. Abdul Wahab, SE., M.Si.
12. Dr. H. Asri Saleh, ST., M.Si.
13. Dr. Haerla, S.Si., M.Si.
14. Dr. Henry Haerany G ST., MT.
15. Dr. Himayah, S.S., MIMS.
16. Dr. Hj. Benne Rubaya, M.Pd.I.
17. Dr. Hj. Dwi Santy Damayati, SKM, M.Kes.
18. Dr. Hj. Gemy Nastity Handayani.SSi., M.Si.Apt.
19. Dr. Hj. Syamzun Syukur, M.Ag
20. Dr. Jumburia Djamereng, M.Hum.
21. Dr. Karlina Amir Tahir, S.Si., M.Si., Apt.
22. Dr. Kiljamilawati, S. Ag., MH
23. Dr. Lydia Megawati, S.Hum., M.Hum.
24. Dr. Muhammad Anshar Akil, ST, M.Si.
25. Dr. Nasrum, S.Pd, M. A
26. Dr. Rahma Amir, M.Ag.
27. Dr. Rahmiati, M.Pd
28. Dr. Rika Dwi Ayu Parmitasari, SE., M.Com.
29. Dr. Rianah S.KM. S.Kep.Na. M.Kes.
30. Dr. Santri Sahar, M.Si
31. Dr. Sandlan Maharani Asnur, S.Pd., M.Pd.
32. Dr. Syamhari, M.Pd.
33. Dr. apt. Mukhrani., S.Si., M.Si
34. Dr. Jumriah Syam, S.Pt., M.Si
35. Dra. Hamsiah Djadar., M.Hum.
36. Dra. Nuraeni S., M.M
37. Chairati Saleh, S.Ag., M.Ed., Ph.D

38. Eka Indriyani Ma, M.M.
39. Emmy Dujawati SKM., M.Kes
40. Erlina, S.Kom., M.Kom.
41. Faisal, S.T, M.T.
42. Fauzia Bakhtiar, M.M.
43. Ferawati Taherung, M.Keb.
44. Handayani Indah Susanti, M.Sc.
45. Hartinah Samusi, S.Pt., M.I.Kom.
46. Hernawati, S.Pd., M.Pfs.
47. Ilham Syata, S.Si., M.Si.
48. Irsyadi Simadjuddin, SP., M.Si
49. Kaslam, M.Si.
50. khairul sani usman, ST., M.Si
51. Kurnia Ramadani, S.Si, M.Pd
52. Lili Widiasruty, SKM., M.KL
53. Mustarning, M.Hum
54. Masykur Rafuf, M.Pd.
55. Miftah Farid, S.IP., M.A.
56. Mudzilah Nur Amrullah
57. Muh. Hastul H., S.Kom., M.Kom.
58. Muh. Irwan, S.Si., M.Si.
59. Muh. Syihab Ikbal, S.Pd., M.Pd.
60. Multazam Abubakar, S.S., M.Hum.
61. Muthalharah, M.Kep., Ners.
62. Namia Elfa Syariati, SE., M. SA., Ak
63. Nasrullah, S.I.P., M.I.P
64. Nildawati, SKM., M.Epid.
65. Nurhidawati S.Ag., M.Pd
66. Nurhalati Tahar, M.Si.
67. Nurul Fadhilah Gani, S.Kep., Ns., M.Kep.
68. Nurul Khasnul Khotimah, M.Kep
69. Prof. Dr. Kurniati, M.Ag.
70. Prof. Dr. Nur Hidayah., S.Kep., Ns., M.Kes.
71. Qarina, M.Si
72. Rahmaniah, S.Si., M.Si.
73. Risma Handayani, S.IP., M.Si.
74. Rusmadi Rukmana, S.Si, M.Pd
75. Rusnawati, SE., MM
76. Rusny, S.Pt., M.Si.
77. Sahara, Ph.D.
78. Sri Wahyuni, S.Kom., M.T
79. Suci Arunda A., S.Pt., M.Si
80. Suhardiman, S.Pd., M.Pd.





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Kampus II, Gedung L Lt. 2, Jl. H.M. Yasin Limpo No. 36 Samata Gowa, 92111
Website: www.lpm.uin-alauddin.ac.id

Nomor : 135 /Un.06/LPM/PP.00.9/12/2024

Gowa, 02 Desember 2024

Lamp. : 1

Hal : Penyampaian Pelaksanaan Audit Mutu Internal

Kepada Yth.

1. Rektor UIN Alauddin Makassar
2. Para Dekan Fakultas dan Direktur Pascasarjana
3. Para Ketua Lembaga dan Ketua SPI
4. Para Kepala UPT
5. Ketua Ma'had Al-Jamiah
6. Ketua KPKE UIN Alauddin Makassar
7. Para Kepala Bagian Lingkup Universitas
8. Poliklinik Assyifah
9. Ketua & Sekretaris Jurusan/Prodi
Lingkup UIN Alauddin Makassar

Di Tempat

Assalamu Alaikum Wr. Wb

Sehubungan dengan pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 UIN Alauddin Makassar, maka disampaikan kepada Bapak/Ibu bahwa Lembaga Penjaminan Mutu UIN Alauddin Makassar akan melakukan Audit Mutu Internal pada lembaga/fakultas/unit yang Bapak/Ibu pimpin. Oleh karena itu, kami menugaskan kepada para Auditor Mutu Internal untuk melaksanakan kegiatan audit dimaksud.

Adapun waktu pelaksanaan audit insha Allah dilaksanakan pada tanggal **09 s.d. 16 Desember 2024**. Selanjutnya Ketua Auditor akan menghubungi pihak Bapak/Ibu untuk menyepakati waktu pelaksanaan audit yang dimaksud.

Demikian penyampaian ini, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Wassalam
Ketua,

Prof. Dr. Mashuri Masri, S.Si., M.Kes.
NIP. 198012162009121003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Kampus II, Gedung I, Lt. 2, Jl. H.M. Yasin Lampe No. 36 Samata Gowa, 92113
Website: www.lpm.uin-alauddin.ac.id

**JADWAL PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
UIN ALAUDDIN MAKASSAR 2024**

TANGGAL	JADWAL KEGIATAN
1. Surat Tugas Auditor 15 Juli-21 Agustus 2024	Penyiapan Instrumen Audit Mutu Internal (AMI)
29 Oktober 2024	Orientasi Audit Mutu Internal (AMI) bagi Auditee Tahun 2024
30 Oktober- 29 November 2024	Pengisian Instrumen AMI Fakultas (Jurusan/Prodi), Pascasarjana, Lembaga dan Unit Lingkup UIN Alauddin Makassar
02 Desember 2024	Penyamaan Persepsi Auditor Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI)
04-08 Desember 2024	Pelaksanaan Desk Evaluation Oleh Auditor Audit Mutu Internal (AMI)
09-16 Desember 2024	Pelaksanaan Audit Lapangan oleh Auditor pada; (Jurusan/Prodi), Pascasarjana, Lembaga dan Unit Lingkup UIN Alauddin Makassar
17-20 Desember	Penyampaian Hasil Audit kepada Fakultas, Lembaga dan Unit oleh Ketua TIM dan Anggota
23-24 Desember 2024	Finalisasi Hasil Audit dan Persiapan RTM
26 Desember 2024	Paparan Hasil Audit dan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
27-31 Desember 2024	Penyetoran Laporan Hasil Audit AMI

Wassalam
Ketua,

Prof. Dr. Mashuri Masri, S.Si., M.Kes.
NIP 198012162009121003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Ruang 11 Gedung 1 Lt. 2 J. J. H.M. Yasin Lompoe No. 30 Jember Jawa, 92133
Website: www.iainalauddin.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor: 140 /Un.06/LPM/PP.00.9/11/2024

Menindaklanjuti Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar Nomor 066 Tahun 2024 tentang Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) 2024, maka ketua LPM menunjuk sebagai Rapakitsu Auditor dan Fasilitator untuk melaksanakan Audit yang diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Alauddin Makassar mulai 09-16 Desember 2024.

AREA AUDIT	AUDITOR I	AUDITOR II	FASILITATOR
Fasilitas Sains dan Teknologi	Dr. Hj. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	Rahmah	Rahmah, M.S.
Bioteknologi	Dr. Hj. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes. (Berhenti)	Wahyuni Nur Fauziah M.S.	
Teknik Arsitektur	Dr. Hj. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	Syahrudin, S.E., M.S.	
Sistem Informasi	Dr. Hj. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	Syahrudin, S.E., M.S.	
Teknik Informatika	Kurnia, M.S.	Nuzuliyah S.Ros., S.E., M.S.	
Rekayasa	Kurnia, M.S.	Nuzuliyah S.Ros., S.E., M.S.	
Data Pemasukan	Kurnia, S.E., M.S.	Dr. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	
Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	Dr. Hj. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	Dr. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	
Seni	Dr. Hj. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	Dr. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	
Matematika	Kurnia, S.E., M.S.	Dr. Nuzuliyah S.Ros., M.Kes.	

Dengan surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan baik dan penuh tanggung jawab. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wakil
Ketua

Prof. Dr. Ridwan Nuzuliyah, S.E., M.Kes.
NIP. 196012162009121001



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR
Jl. H.M. Yasin Limpo No. 34 Bone, Sulawesi Selatan

ABSENSI KEGIATAN
OPENING MEETING AMI FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Waktu : Sabtu, 10 Desember 2023

Tempat : Ruang Senat Fakultas, Fakultas Sains dan Teknologi

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Edydan	Dekan	
2	Ermawati	Wakil	
3	Musliha	Wakil	
4	Zaharudin	Wakil	
5	Fachrudin	Wakil	
6	Furqan, S.T., M.T.	TI	
7	Fitri - Santhi L	Kep. Fisika	
8	Ummi Zahra	Kep. Kimia	
9	Pahmani	Auditor	
10	Perfusi	Kep. Biologi	
11	Fitri - Rosdiana	Kep. Geografi	
12	A. Hidayatullah	Kep. Tadris	
13	Harmoni	Kep. TI	
14	Firda - Hafid	Kep. ST	
15	Moh. Guntoro	Kep. Tadris	
16	Pisnu Handayani	GPM Punc	
17	Fitriani Spiliologi	GPM TI	
18	Kusuma	Auditor	



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR
Jl. H.M. Yasin Limpo No. 38 Dowa, Sulawesi Selatan

ABSENSI KEGIATAN

CLOSING MEETING AMI FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Waktu : Sabtu, 23 Desember 2024

Tempat : Ruang Gerak Fakultas, Fakultas Sains dan Teknologi

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Fahmyan	Dekan	
2	Ermanah	Wakil	
3	Baharudin Kury	Wakil	
4	Zaharudin Ar	Wakil	
5	Faisal S.T.M.T	TI	
6	Hawani	Sejajar TI	
7	Amirul Saif L	Sejajar TI	
8	Muhammad	Sejajar TI	
9	Ustad Zahar	Kepala Rasio	
10	Baharudin	Auditor	
11	A. Hidayatullah	Sejajar T. Arif	
12	Kurnia Ramadani	Sejajar T. Arif	
13	Agus Arif	Sejajar TI	
14	Hafid	Sejajar TI	
15	Fahri Yusuf	Kepala ST	
16	Moh. Subhan	Sejajar T. Arif	
17	Rizki Handayani	Sejajar T. Arif	
18	Rizki	Auditor	

2. Berita Acara Pelaksanaan Audit Mutu Internal



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR

Jl. H.M. Yanki Limpo No. 36 Gowa, Sulawesi Selatan

Bingkusan Terapan Audit

Berdasarkan hasil audit, Program Studi Teknik Informatika telah menerapkan kurikulum OBE dengan sistem MBKM yang telah direvisi pada tahun 2022 dan melibatkan stakeholder. CPL telah dirumuskan dan dilaporkan per mata kuliah, serta dosen telah melakukan pengukuran sikap, pengetahuan, dan keterampilan menggunakan rubrik masing-masing, meskipun belum ada pedoman baku untuk pengukuran sikap. Prodi juga memiliki sertifikat ITQ dan hafalan jur. 30 sebagai syarat ujian, namun persyaratan TOEFL/TOAFU minimal masih belum ditetapkan. Pemanfaatan RPS, modul praktikum, dan blended learning sudah ada, tetapi integrasi penelitian dan pengabdian dalam pembelajaran hanya dilakukan oleh sebagian dosen, begitu juga dengan penggunaan LINTERA. Monitoring dan evaluasi pembelajaran telah dilakukan setiap semester, tetapi sebagian besar masih berupa kumpulan data tanpa analisis mendalam. Meskipun nilai rata-rata mahasiswa tercatat tinggi, pelaksanaan beban studi 20 SKS dan 40 SKS belum sepenuhnya tercapai, sehingga perlu penyempurnaan untuk memenuhi standar mutu yang optimal.

Penutup

Dengan dilaksanakannya Audit Mutu Internal ini, diharapkan Program Studi dapat melakukan tindak lanjut dan peningkatan mutu berkelanjutan sesuai dengan hasil evaluasi dan rekomendasi yang diberikan oleh auditor. Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Gowa, 23 Desember 2024

Ketua Program Studi

Mustikasari, S.Kom., M.Kom

Auditor 1

Auditor 2

Kaslan, PDSI

Namla Edla Syarifati, S.E., M.SA., Ak

3. Daftar Chek List Audit Mutu Internal

	DAFTAR PERIKSA			
	AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)			
	SHEET		REV.	
	2 OF 1		Tanggal:	
	Tanggal:	Senin, 16 Desember 2024	Auditee:	Amriana Hifziah, S.Pt., M.Anim.st., Ph.D.
	Area/Unit:	Prodi Ilmu Peternakan	Auditor:	
Lingkup Audit: Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti)		Ketua:	Dr. dr. Nadya, M.Kes.	
		Anggota:	Rahmaniah	

Referensi/Butir Mutu: Standar Mutu UIN Alauddin Makassar

No.	Daftar Pertanyaan/Check List	Jawaban	Catatan Khusus
1.1.1	Program studi yang menerapkan kurikulum berbasis OBE dengan Skema MBKM.	Ya	Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen terkait telah tersedia
1.1.2	Kurikulum yang disusun dengan melibatkan stakeholder dan dievaluasi secara berkala dalam 4-5 tahun.	Ya	Prodi telah menyusun kurikulum yang tersusun dengan melibatkan stakeholder dan dievaluasi secara berkala dalam 4-5 tahun, dibuktikan dengan dokumen Notulensi rapat dengan stakeholder
1.2.1	Dokumen yang tersusun terkait dengan rumusan capaian lulusan.	Ya	Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan kealam kurikulum
1.2.2	Dokumen yang dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun.	Ya	Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuktikan dengan dokumen yang
1.3.1	Dokumen terkait capaian kompetensi lulusan yang ter implementasi minimal 85 %	Tidak	Prodi belum memiliki belum memiliki pedoman perhitungan CPL dari UIN AM), Dokumen yang tersedia di
1.4.1	Dosen/Unit terkait yang melakukan pengukuran rumusan sikap setiap semester berdasarkan rubrik.	Tidak	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokemen terkait dari LPM (universitas)
1.4.2	Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan sikap dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	Ya	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi
1.5.1	Dosen yang melakukan pengukuran rumusan pengetahuan setiap semester (berdasarkan rubrik) untuk setiap mata kuliah.	Ya	17 orang dosen (semua dosen di Prodi) melakukan pengukuran rumusan Pengetahuan berdasarkan matriks
1.5.2	Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan pengetahuan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	Ya	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi
1.6.1	Dosen yang melakukan pengukuran rumusan keterampilan setiap semester (berdasarkan rubrik).	Ya	Prodi belum mengimplementasikan penilaian berdasarkan rubrik rumusan keterampilan
1.6.2	Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester.	Ya	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85
1.7.1	Dosen yang melakukan pengukuran rumusan pengalaman kerja setiap semester (berdasarkan rubrik).	Ya	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa
1.7.2	Mahasiswa mencapai kompetensi lulusan pada rumusan pengalaman kerja dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap	Ya	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85
1.8.1	Mahasiswa memiliki nilai TOEFL/TOAFL minimal 400 untuk jenjang diploma tiga atau sarjana di akhir masa studi.	Ya	Prodi telah menetapkan syarat untuk T OEFLL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.8.2	Mahasiswa memiliki nilai TOEFL/TOAFL di akhir masa studi minimal: a) Nilai 450 untuk program studi kebahasaan pada jenjang sarjana, b) Nilai 450 untuk semua prodi pada jenjang Magister, c) Nilai 500 untuk semua prodi pada jenjang doctoral.	Ya	Prodi telah menetapkan syarat untuk T OEFLL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.9.1	Mahasiswa yang memiliki kemampuan baca Al-Qur'an dengan baik dan benar (Level 4)	Ya	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ
1.9.2	Mahasiswa yang memiliki hafalan minimal satu juz (minimal juz 30).	Ya	Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa
2.1.1	Ketersediaan instrumen penetapan dan pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tersosialisasi.	Ya	Prodi memiliki instrumen penilaian pegukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (dibuat sendiri di level prodi) karena belum tersedia
2.1.2	Dokumen ketersediaan instrument penetapan dan pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang telah dievaluasi setiap tahun.	Ya	Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun
2.2.1	Program studi yang memiliki analisis keluasan dan kedalaman materi pembelajaran setiap mata kuliah yang terdokumentasi dengan baik.	Ya	Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau secara berkala
2.2.2	Dokumen hasil evaluasi analisis keluasan dan kedalaman materi pembelajaran setiap mata kuliah yang terdokumentasi	Ya	Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum
2.3.1	Keterlaksanaan indikator tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran dalam KKNl per Program Studi.	Ya	Prodi memiliki laporan Hasil Monitoring Hasil pembelajaran

2.3.2	Keterlaksanaan indikator integrasi keilmuan dalam pembelajaran per Program Studi.	Ya	Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksananya pembelajaran yang terintegrasi dalam pembelajaran Per
2.3.3	Mata kuliah yang mencapai kriteria minimal isi pembelajaran dengan nilai rata-rata 80 per semester/ Program Studi.	Ya	terdapat 19 matakuliah mata kuliah dengan nilai rata-rata 80/semester/program studi (Laporan monitoring dan
2.4.1	Program studi yang telah menerapkan integrasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran.	Ya	terdapat dokumen yang menyatakan terlaksananya pembelajaran yang terintegrasi dengan penelitian dan PkM. Hal ini tertuang dalam Laporan monitoring dan Prodi Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran
2.4.2	Matakuliah yang memanfaatkan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat dalam materi pembelajaran per semester/program studi.	Ya	menunjukkan pemanfaatan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat yang integrasi dalam pembelajaran
2.5.1	Modul STILeS yang disusun berdasarkan indikator kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan/atau integrative per program studi.	Ya	Terdapat lebih dari 4 Modul STILeS yang disusun berdasarkan indikator kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan/atau integrative
2.5.2	Modul STILeS yang dievaluasi setiap semester per program studi.	Tidak	Jumlah modul STILeS yang dimiliki Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester
2.6.1	Modul praktikum terstandar yang dievaluasi setiap semester per program studi.	Ya	terdapat rekap dokumen praktikum terstandar yang dievaluasi setiap semester
2.6.2	Mata kuliah yang melaksanakan praktikum berdasarkan modul per program studi.	Ya	Tersedia modul Modul praktikum terstandar yang dievaluasi setiap semester
3.1.1	Tingkat implementasi pedoman pembelajaran terkait dengan karakteristik proses pembelajaran.	Ya	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.2.1	Program studi yang melaksanakan monitoring terhadap karakteristik pembelajaran.	Ya	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.2.2	Dosen yang menerapkan karakteristik pembelajaran dalam perkuliahan per prodi.	Ya	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.3.1	RPS yang tersusun sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM per program studi.	Ya	Prodi telah memiliki dokumen RPS untuk setiap mata kuliah, sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM
3.3.2	RPS yang direvisi setiap semester per program studi.	Ya	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.3	RPS sesuai template dan direvisi serta diserahkan ke program studi satu minggu sebelum pembelajaran dimulai.	Ya	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.4	RPS yang disampaikan ke Mahasiswa per prodi.	Ya	Disampaikan melalui kontrak kuliah dan Lentera dan terkonfirmasi dalam Laporan monitoring dan evaluasi
3.5.1	Dosen melaksanakan pembelajaran secara blended learning	Ya	Terdapat dokumen pelaksanaan pembelajaran blended
3.5.2	Dosen menggunakan LENTERA secara maksimal dalam pembelajaran per program studi.	Ya	Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran (Blended Learning)
3.6.1	Dosen yang menerapkan metode pembelajaran yang efektif per program studi.	Ya	Prodi memiliki dokumen terkait berupa hasil survey IPD yang dilakukan mahasiswa
3.6.2	Dosen yang menerapkan pembelajaran berbasis modul per program studi.	Ya	terdapat dokumen modul dosen
3.7.1	Dosen yang menerapkan bentuk pembelajaran berdasarkan pedoman pembelajaran UIN Alauddin Makassar per program	Tidak	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran
3.8.1	Dosen yang melaksanakan proses pembelajaran dengan	Ya	Terdapat 13 dosen yang melaksanakan pembelajaran
3.8.2	Mata kuliah yang mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran per program studi.	Ya	ada 19 matakuliah yang mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran berdasarkan Daftar Matakuliah dibuktikan dengan RPS, dan dapat
3.9.1	Mata kuliah yang terlaksana dengan waktu pembelajaran efektif paling sedikit 16 minggu setiap program studi.	Ya	Laporan kegiatan monev pembelajaran melalui aplikasi monevdaring.
3.9.2	Tingkat ketercapaian monitoring pembelajaran setiap program studi melalui website: https://monevdaring.uin-alauddin.ac.id/ .	Ya	100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran
3.10.1	Program studi yang melaksanakan semester antara.	Ya	Terdapat dokumen laporan pelaksanaan semester antara
3.10.2	Mahasiswa yang mengikuti semester antara per program studi per tahun.	Ya	terdapat 1 orang mahasiswa yang mengikuti semester antara
3.11.1	Mahasiswa Program Diploma Tiga yang selesai paling lama 3,5 tahun dengan beban belajar minimal 108 sks.	Pilih	
3.11.2	Mahasiswa Program Sarjana yang selesai paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar minimal 144 sks.	Tidak	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan
3.11.3	Mahasiswa Program Magister yang selesai paling lama 2,5 tahun dengan beban belajar minimal 36 sks.*	Pilih	
3.11.4	Mahasiswa Program Doktor yang selesai paling lama 3,5 tahun dengan beban belajar minimal 42 sks.*	Pilih	
3.11.5	Mahasiswa Program Profesi yang selesai paling lama 2 tahun dengan beban belajar minimal 24 sks.*	Pilih	
3.12.1	Mahasiswa yang memiliki 20 sks pengalaman belajar Mahasiswa di luar program studinya di UIN Alauddin Makassar	Tidak	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar Program
3.13.1	Mahasiswa yang memiliki paling banyak 40 sks pengalaman belajar Mahasiswa di luar program studi yang sama pada perguruan tinggi lain dan/atau di luar PT per program studi.	Tidak	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar PT
3.14.1	Program studi yang melaksanakan proses pembelajaran di luar program studi yang sama pada perguruan tinggi lain dan/atau di luar PT.	Ya	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM

3.14.2	Mahasiswa yang memiliki paling banyak 40 sks pengalaman belajar Mahasiswa di luar program studi yang sama pada perguruan tinggi lain dan/atau di luar PT per program studi.	Tidak	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM
4.1.1	Program studi yang menerapkan prinsip penilaian pembelajaran	Ya	prodi memiliki laporan penerapan prinsip penilaian pembelajaran
4.1.2	Program studi yang melakukan monitoring dan evaluasi setiap semester.	Ya	Teradapat laporan HASIL e-PBM (Laporan Lentera)
4.2.1	Program studi yang melaksanakan penilaian pembelajaran berdasarkan mekanisme dan tahapan perencanaan pembelajaran	Ya	Prodi melakukan monitoring dan evaluasi pembelajarn setiap semester
4.3.1	Program studi yang melaksanakan monitoring terkait dengan penggunaan instrumen penilaian oleh dosen.	Ya	terdapat Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran (mekanisme dan tahapan pembelajaran), berdasarkan
4.4.1	Program studi yang melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan minimal tiga komponen	Ya	tidak ada panduan bagi dosen melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan
4.5.1	Mahasiswa yang dinyatakan lulus :	Tidak	Mhasiswa yang telah lulus tidak langsung menerima Ijazah saat wisuda dan surat keterangan pendamping Ijazah (SKPI)
5.1.1	Kegiatan laboratorium yang terlaksana sesuai dengan SOP	Ya	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP
5.2.1	Laboratorium yang melaksanakan kegiatan berdasarkan tata tertib yang telah ditetapkan	Ya	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP
5.3.1	Penilaian yang memperhatikan sikap, pengetahuan dan praktik	Ya	Mengikuti pengukuran CPL Matakuliah teori
5.4.1	Penggunaan rubrik penilaian kompetensi	Ya	Ada rubrik penilaian praktik/magang

Samata-Gowa, 13 Desember 2024
Ketua Auditor,

(.....)

4. Hasil Audit Lapangan Audit Mutu Internal

		KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Kampus II. Gedung L. Lt.2: Jl. H.M. Yasin Limpo No.36 Samata Gowa, 92113 Website: https://lpm.uin-alauddin.ac.id/ HASIL AUDIT LAPANGAN (HAL)
Standar Pendidikan Tinggi	Standar Mutu UIN Alauddin Makassar	
Area Audit	Prodi Ilmu Peternakan	
Tipe Audit	AMI Reguler Sesuai Siklus Pelaksanaan SPMI	
Periode Audit	Siklus 16	
Auditee	Amriana Hifizah, S.Pt., M.Anim.st., Ph.D.	
Auditor	Ketua: Dr. dr. Nadya, M.Kes.	
	Anggota: Rahmaniah	
Nomor Dokumen	UIN-AM/SPMI/AMI/HAL/S.03	
CL	DESKRIPSI HASIL AUDIT	
1.1.1	Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen terkait telah tersedia	
1.1.2	Prodi telah menyusun Kurikulum yang tersusun dengan melibatkan stakeholder dan dievaluasi secara berkala dalam 4 Tahun, diikutsertakan dengan dokumen dan keterlibatan stakeholder	
1.2.1	Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan ke dalam kurikulum	
1.2.2	Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuatkan dengan dokumen yang prodi	
1.3.1	Prodi belum memiliki belum memiliki pedoman perhitungan CPL dari UIN AMI, Dokumen yang tersedia di prodi adalah dokumen Pedoman Perhitungan CPL, Pedoman tersebut dalam Kurikulum dan RPS masing-masing mata kuliah	
1.4.1	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)	
1.4.2	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi	
1.5.1	17 orang dosen (semua dosen di Prodi) melakukan pengukuran rumusan Pengetahuan berdasarkan matriks CPL	
1.5.2	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan nilai min 85 yang mencapai kompetensi	
1.6.1	Prodi belum mengimplementasikan penilaian berdasarkan rubrik rumusan keterampilan	
1.6.2	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85	
1.7.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	
1.7.2	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85	
1.8.1	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian	
1.8.2	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian	
1.9.1	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ	
1.9.2	Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa	
2.1.1	Prodi memiliki instrumen penilaian pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (diikutsertakan di level prodi karena belum tersedia dokumen terkait di LPM)	
2.1.2	Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun	
2.2.1	Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau secara berkala	
2.2.2	Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum	
2.3.1	Prodi memiliki laporan Hasil Monitoring Hasil pembelajaran	
2.3.2	Terdapat dokumen yang menyatakan teraksanannya pembelajaran yang terintegrasi dalam pembelajaran Perencanaan studi banding	
2.3.3	terdapat 19 matakuliah mata kuliah dengan nilai rata-rata 80/semester/program studi (Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran)	
2.4.1	Terdapat dokumen yang menyatakan teraksanannya pembelajaran yang terintegrasi dengan penelitian dan PKM.	
2.4.2	(Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran dan analisis hasil pembelajaran (LAPORAN Hasil belajar PAM 5))	
2.5.1	Terdapat lebih dari 4 Modul S-TILeS yang disusun berdasarkan indikator kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan atau integratif per program studi	
2.5.2	Jumlah modul S-TILeS yang dimiliki Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester	
2.6.1	terdapat rekam dokumen praktikum terstandar yang dievaluasi setiap semester	
2.6.2	Tersedia modul Modul praktikum terstandar yang dievaluasi setiap semester	
3.1.1	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	
3.2.1	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	
3.2.2	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran	
3.3.1	Prodi telah memiliki dokumen RPS untuk setiap mata kuliah, sesuai dengan template yang ditetapkan oleh LPM	

3.3.2	P rodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.3	P rodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.4	Disampaikan melalui kontrak kuliah dan Lentera dan terkonfirmasi dalam Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.5.1	Terdapat dokumen pelaksanaan pembelajaran blended learning
3.5.2	Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran (Blended Learning)
3.6.1	P rodi memiliki dokumen terkait berupa hasil survey IPD yang dilakukan mahasiswa
3.6.2	terdapat dokumen modul dosen
3.7.1	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran
3.8.1	terdapat 13 dosen yang melaksanakan pembelajaran dengan memanfaatkan hasil penelitian dan PKM dan 9 orang dosen yang belum melaksanakan integrasi materi kuliah dengan PKM
3.8.2	ada 19 matakuliah yang mengintegrasikan hasil penelitian dan PKM dalam proses pembelajaran, berdasarkan Daftar Matakuliah dibuktikan dengan RPS dan dapat dikonfirmasi melalui laporan review RPS
3.9.1	Laporan kegiatan monev pembelajaran melalui aplikasi monevdaring.
3.9.2	100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran
3.10.1	Terdapat dokumen laporan pelaksanaan semester antara
3.10.2	terdapat 1 orang mahasiswa yang mengikuti semester antara
3.11.1	0
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks
3.11.3	0
3.11.4	0
3.11.5	0
3.12.1	P rodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar P rogram studinya
3.13.1	P rodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memiliki 2 SKS pengalaman belajar di luar P T
3.14.1	P rodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM
3.14.2	P rodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM
4.1.1	prodi memiliki laporan penerapan prinsip penilaian pembelajaran
4.1.2	Teradapat laporan HASIL e-PBM (Laporan Lentera)
4.2.1	P rodi melakukan monitoring dan evaluasi pembelajarn setiap semester
4.3.1	terdapat Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran (mekanisme dan tahapan pembelajaran), berdasarkan dokumen portofolio matakuliah
4.4.1	tidak ada panduan bagi dosen melaksanakan monitoring penetapan hasil akhir penilaian pembelajaran dengan instrument kuantitatif (penetapan ketuntasan dan nilai) oleh dosen berdasarkan rubrik dan instrument (SKP)
4.5.1	Mahasiswa yang telah lulus tidak langsung menerima Ijazah s dat wisuda dan surat keterangan pendamping Ijazah (SKP)
5.1.1	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP
5.2.1	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium terlaksana sesuai SOP
5.3.1	Mengikuti pengukuran CPL Matakuliah teori
5.4.1	Ada rubrik penilaian praktik/magang

VALIDASI DAN CATATAN

DISUSUN			DISETUJUI			
Oleh	Auditor		Oleh		Auditee	
Tanggal	Senin, 16 Desember		Tanggal		24-Dec-24	
Paraf	TTD		Paraf		TTD	
						
CATATAN:						

5. Hasil Audit Lapangan – Kesesuaian (HAL-KS)

		KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Kampus II. Gedung L. Lt.2: Jl. H.M. Yasin Limpo No.36 Samata Gowa, 92113 Website: https://lpm.uin-alauddin.ac.id/	
		HASIL AUDIT LAPANGAN KESESUAIAN (HAL-KS)	
Standar Pendidikan Tinggi		Standar Mutu UIN Alauddin Makassar	
Area Audit		Prodi Ilmu Peternakan	
Tipe Audit		AMI Reguler Sesuai Siklus Pelaksanaan SPMI	
Periode Audit		Siklus 16	
Auditee		Amriana Hifizah, S.Pt.,M.Anim.st,Ph.D.	
Auditor		Ketua:	Dr. dr. Nadya, M.Kes.
		Anggota:	Rahmaniah
Nomor Dokumen		UIN-AM/SPMI/AMI/HAL-KS/S.03	
CL	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORISASI TEMUAN AUDIT	FAKTOR PENDUKUNG KEBERHASILAN
1.1.1	Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen terkait telah tersedia	Sesuai	Prodi telah menerapkan kurikulum OBE dengan skema MBKM, Dokumen t
1.1.2	Prodi telah menyusun Kurikulum yang	Sesuai	Prodi telah menyusun Kurikulum yang tersusun dengan melibatkan stakeh
1.2.1	Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan kealam kurikulum	Sesuai	Prodi telah melakukan perumusan CPL yang dituangkan kealam kurikulum
1.2.2	Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuktikan dengan dokumen yang tersedia	Sesuai	Prodi telah melakukan dievaluasi secara berkala satu kali dalam dua tahun, dibuktikan dengan dokumen yang tersedia
1.4.1	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)	Sesuai	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)
1.4.2	Prodi telah memiliki rekapan data	Sesuai	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan
1.5.1	17 orang dosen (semua dosen di	Sesuai	17 orang dosen (semua dosen di Prodi) melakukan pengukuran
1.5.2	Prodi telah memiliki rekapan data	Sesuai	Prodi telah memiliki rekapan data mahasiswa pada setiap MK dengan
1.6.1	Prodi belum mengimplementasikan	Sesuai	Prodi belum mengimplementasikan penilaian berdasarkan rubrik
1.6.2	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester	Sesuai	Prodi memiliki rekapan data kompetensi lulusan pada rumusan keterampilan dengan nilai rata-rata minimal 85 setiap semester
1.7.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	Sesuai	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa
1.7.2	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85	Sesuai	Prodi memiliki rekapan data nilai pengalaman kerja mahasiswa setiap mata kuliah dengan nilai minimal 85
1.8.1	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian	Sesuai	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian

1.8.2	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian	Sesuai	Prodi telah menetapkan syarat untuk TOEFL/TOAFL minimal 400 sebagai persyaratan ujian
1.9.1	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ	Sesuai	Prodi memiliki dokumen sertifikat BTQ
1.9.2	Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa	Sesuai	Prodi memiliki dokumen kemajuan hafalan Juz 30 mahasiswa
2.1.1	Prodi memiliki instrumen penilaian pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (dibuat sendiri di level prodi)	Sesuai	Prodi memiliki instrumen penilaian pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah yang tertuang dalam kurikulum (dibuat sendiri di level prodi) karena belum tersedia dokumen terkait di LPM
2.1.2	Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun	Sesuai	Prodi belum melakukan monitoring dan evaluasi pengukuran kedalaman dan keluasan mata kuliah setiap tahun
2.2.1	Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau	Sesuai	Prodi memiliki laporan hasil evaluasi terkait yang dilakukan pada saat perubahan kurikulum yang ditinjau secara berkala
2.2.2	Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum	Sesuai	Prodi mendokumentasikan hasil analisis dalam revisi buku kurikulum
2.3.1	Prodi memiliki laporan Hasil	Sesuai	Prodi memiliki laporan Hasil Monitoring Hasil pembelajaran
2.3.2	Terdapat dokumen yang menyatakan terdapat 19 matakuliah mata kuliah	Sesuai	Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksanannya pembelajaran terdapat 19 matakuliah mata kuliah dengan nilai rata-rata
2.3.3	dengan nilai rata-rata 80/semester/program studi (Laporan	Sesuai	80/semester/program studi (Laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran)
2.4.1	Terdapat dokumen yang menyatakan	Sesuai	Terdapat dokumen yang menyatakan terlaksanannya pembelajaran
2.4.2	Prodi Laporan moitoring dan evaluasi	Sesuai	Prodi Laporan moitoring dan evaluasi pembelajaran menunjukkan
2.5.1	Terdapat lebih dari 4 Modul STILeS jumlah modul STILeS yang dimiliki	Sesuai	Terdapat lebih dari 4 Modul STILeS yang disusun berdasarkan indikator
2.5.2	Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester	Sesuai	Jumlah modul STILeS yang dimiliki Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester
2.6.1	terdapat rekam dokumen praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester	Sesuai	terdapat rekam dokumen praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester
2.6.2	Tersedia modul Modul praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester	Sesuai	Tersedia modul Modul praktikum ter standar yang dievaluasi setiap semester
3.1.1	Terdapat laporan monitoring dan	Sesuai	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.2.1	Terdapat laporan monitoring dan	Sesuai	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.2.2	Terdapat laporan monitoring dan	Sesuai	Terdapat laporan monitoring dan evaluasi hasil pembelajaran
3.3.1	Prodi telah memiliki dokumen RPS	Sesuai	Prodi telah memiliki dokumen RPS untuk setiap mata kuliah, sesuai
3.3.2	Prodi telah memiliki dokumen hasil	Sesuai	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.3	Prodi telah memiliki dokumen hasil	Sesuai	Prodi telah memiliki dokumen hasil Review RPS setiap semester
3.3.4	Disampaikan melalui kontrak kuliah	Sesuai	Disampaikan melalui kontrak kuliah dan Lentera dan terkonfirmasi dalam
3.5.1	Terdapat dokumen pelaksanaan	Sesuai	Terdapat dokumen pelaksanaan pembelajaran blended learning
3.5.2	Laporan monitoring dan evaluasi	Sesuai	Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran (Blended
3.6.1	Prodi memiliki dokumen terkait	Sesuai	Prodi memiliki dokumen terkait berupa hasil survey IPD yang dilakukan
3.6.2	terdapat dokumen modul dosen	Sesuai	terdapat dokumen modul dosen
3.8.1	Terdapat 13 dosen yang melaksanakan	Sesuai	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran
3.8.2	ada 19 matakuliah yang	Sesuai	Terdapat 13 dosen yang melaksanakan pembelajaran dengan
3.9.1	Laporan kegiatan monev	Sesuai	Laporan kegiatan monev pembelajaran melalui aplikasi monev daring.

3.9.2	100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran	Sesuai	100% tingkat ketercapaian pembelajaran berdasarkan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran	
3.10.1	Terdapat dokumen laporan	Sesuai	Terdapat dokumen laporan pelaksanaan semester antara	
3.10.2	terdapat 1 orang mahasiswa yang	Sesuai	terdapat 1 orang mahasiswa yang mengikuti semester antara	
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah	Sesuai	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan	
3.12.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan	Sesuai	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan	
3.13.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan	Sesuai	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memilki 2	
3.14.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan	Sesuai	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM	
3.14.2	Prodi memiliki laporan pelaksanaan	Sesuai	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM	
4.1.1	prodi memiliki laporan penerapan	Sesuai	prodi memiliki laporan penerapan prinsip penilaian pembelajaran	
4.1.2	Teradapat laporan HASIL e-PBM	Sesuai	Teradapat laporan HASIL e-PBM (Laporan Lentera)	
4.2.1	Prodi melakukan monitoring dan	Sesuai	Prodi melakukan monitoring dan evaluasi pembelajarn setiap semester	
4.3.1	terdapat Laporan monitoring dan	Sesuai	terdapat Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran (mekanisme	
4.4.1	tidak ada panduan bagi dosen	Sesuai	tidak ada panduan bagi dosen melaksanakan monitoring penetapan	
5.1.1	Laporan Monitoring dan evaluasi	Sesuai	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium	
5.2.1	Laporan Monitoring dan evaluasi	Sesuai	Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan laboratorium	
5.3.1	Mengikuti pengukuran CPL	Sesuai	Mengikuti pengukuran CPL Matakuliah teori	
5.4.1	Ada rubrik penilaian praktik/magang	Sesuai	Ada rubrik penilaian praktik/magang	
VALIDASI DAN CATATAN				
DISUSUN			DISETUJUI	
Oleh	Auditor		Oleh	Auditee
Tanggal	Senin, 16 Desember 2024		Tanggal	24 Desemebr 2024
Paraf			Paraf	TTD 
CATATAN: Perlu adanya kegiatan Pelatihan atau workshop penyusunan Bahan Ajar/ Modul STILeS yang digunakan di tingkat prodi				

6. Hasil Audit Lapangan – Ketidaksesuaian (HAL-KTS)

		KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	
		Kampus II. Gedung L. Lt.2: Jl. H.M. Yasin Limpo No.36 Samata Gowa, 92113 Website: https://lpm.uin-alauddin.ac.id/	
		HASIL AUDIT LAPANGAN KETIDAKSESUAIAN (HAL-KTS)	
Standar Pendidikan Tinggi		Standar Mutu UIN Alauddin Makassar	
Area Audit		Prodi Ilmu Peternakan	
Tipe Audit		AMI Reguler Sesuai Siklus Pelaksanaan SPMI	
Periode Audit		Siklus 16	
Auditee		Amriana Hifizah, S.Pt., M.Anim.st., Ph.D.	
Auditor		Ketua: Dr. dr. Nadya, M.Kes.	
		Anggota: Rahmaniah	
Nomor Dokumen		UIN-AM/SPMI/AMI/HAL-KTS/S.03	
CL	DESKRIPSI HASIL AUDIT	KATEGORISASI TEMUAN AUDIT	AKAR PENYEBAB/FAKTOR PENGHAMBAT
1.3.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	Minor	Pedoman perhitungan CPL dari UIN AM belum tersedia, hal ini yang menyebabkan prodi menyusun secara mandiri Pedoman Pengukuran CPL
1.4.1	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)	Minor	Prodi belum memiliki pedoman perhitungan CPL. Menunggu Dokumen terkait dari LPM (universitas)
2.5.2	Jumlah modul STILeS yang dimiliki Prodi masih sedikit (4 modul) yang dievaluasi setiap semester	Mayor	Hanya beberapa dosen yang menggunakan Model STILeS dalam proses belajar Mengajar
3.7.1	Dosen yang menerapkan bentuk pembelajaran berdasarkan pedoman pembelajaran UIN Alauddin Makassar per program studi tidak menemukan data terkait	Minor	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran
3.11.2	Jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks	Observasi	Prodi perlu mengarsipkan dengan baik data terkait ini dan diarsipkan dalam bentuk laporan lengkap
3.12.1	Prodi memiliki laporan	Minor	Prodi perlu meningkatkan lagi jumlah SKS untuk mahasiswa belajar di luar
3.13.1	Prodi memiliki laporan	Minor	Prodi perlu meningkatkan lagi jumlah SKS untuk mahasiswa belajar di luar
4.5.1	Mhasiswa yang telah lulus	Minor	Prodi belum mengimplementasikan terkait kebijakan SKPI yang telah
VALIDASI DAN CATATAN			
DISUSUN		DISETUJUI	
Oleh		Oleh	
Tanggal	Senin, 16 Desember 2024	Tanggal	24 Desember 2024
Paraf		Paraf	
CATATAN:			

7. Permintaan Tindakan Peningkatan (PTP)

		KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU				
		Kampus II. Gedung L. Lt2: Jl. H.M. Yasin Limpo No.36 Samata Gowa, 92113 Website: https://lpm.uin-alauddin.ac.id/				
		PERMINTAAN TINDAK PENINGKATAN (PTP)				
		Standar Pendidikan Tinggi				
Area Audit		Standar Mutu UIN Alauddin Makassar				
Tipe Audit		Prodi Ilmu Peternakan				
Periode Audit		AMI Reguler Sesuai Siklus Pelaksanaan SPMI				
Auditee		Siklus 16				
Auditor		Ketua: Dr. dr. Nadya, M.Kes.				
		Anggota: Rahmaniah				
Nomor Dokumen		UIN-AM/SPMI/AMI/PTP/S.04				
CL	DESKRIPSI TEMUAN AUDIT	FAKTOR PENDUKUNG	REKOMENDASI	RENCANA	JADWAL	PJ
3.11.2	tidak ditemukan data terkait jumlah mahasiswa yang menyelesaikan studinya paling lama 4,5 tahun dengan beban belajar 144 sks	Terdapat data (disebutkan) tetapi belum dibuat dalam bentuk laporan	segala data terkait dengan hal ini, dibuat dalam bentuk laporan sebagai bahan evaluasi berikutnya	akan dibuat laporan dalam setiap tahap penyelesaian studi		
3.12.1	Prodi memiliki laporan pelaksanaan MBKM, mahasiswa hanya memilki 2 SKS pengalaman belajar di luar Program studinya	telah dibuat kurikulum MBKM dan telah dilaksanakan prosesnya tetapi masih minim SKS yang diprogram oleh mahasiswa baik sebagai pengalaman belajar di luar program studi,	segera ditingkatkan kerja sama antar PT untuk pelaksanaan MBKM			
Disusun		Disetujui		Divalidasi		
Oleh	Auditor	Oleh	Auditee	Oleh		
Tanggal	Senin, 16 Desember 2024	Tanggal		Tanggal	24-Dec-24	
Paraf		Paraf		Paraf		
CATATAN						

8. Permintaan Tindakan Koreksi (PTK)

		KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Kampus II, Gedung L, Lt.2: Jl. H.M. Yasin Limpo No.36 Samata Gowa, 92113 Website: https://ipm.uin-alauddin.ac.id/				
		PERMINTAAN TINDAK KOREKSI (PTK)				
Standar Pendidikan Tinggi		Standar Mutu UIN Alauddin Makassar				
Area Audit		Prodi Ilmu Peternakan				
Tipe Audit		AMI Reguler Sesuai Siklus Pelaksanaan SPMI				
Periode Audit		Siklus 16				
Auditee		Amriana Hifizah, S.Pt., M.Anim.st., Ph.D.				
Auditor		Ketua: Dr. dr. Nadya, M.Kes. Anggota: Rahmaniah				
Kategori Temuan		OB/Minor/Mayor				
Nomor Dokumen		UIN-AM/SPMI/AMI/PTP/S.03				
CL	DESKRIPSI TEMUAN AUDIT	AKAR	REKOMENDASI	RENCANA PERBAIKAN	JADWAL	PJ
1.3.1	Prodi memiliki pedoman atau panduan pelaksanaan pengalaman kerja mahasiswa	CPL dari UIN AM belum tersedia, hal ini yang menyebabkan prodi menyusun secara mandiri Pedoman Pengukuran CPL	Universitas segera menyusun pedoman terkait, agar Prodi bisa menurunkan pedoman tersebut sesuai dengan fungsinya dan	(Auditee)	(Auditor)	
3.7.1	Dosen yang menerapkan bentuk pembelajaran berdasarkan pedoman pembelajaran UIN Alauddin Makassar per program studi.	UIN belum memiliki Pedoman Pembelajaran	Universitas segera membuat pedoman pembelajaran agar bisa diturunkan dan diterapkan di lingkungan Fakultas/prodi			
4.5.1	Prodi belum memberikan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI) pada saat wisuda	belum diterapkannya aturan pemberian SKPI saat mahasiswa di wisuda	Perlu diberikan regulasi yang jelas terkait pemberian SKPI			
VALIDASI DAN CATATAN						
DISUSUN		DISETUJUI				
Oleh	Auditor		Oleh	Auditee		
Tanggal	Senin, 16 Desember 2024		Tanggal	24 Desember 2024		
Paraf			Paraf	TTD		
						
CATATAN:						

9. Dokumen Kegiatan



